

Номер доверенности	Дата выдачи	Срок действия	Должность и фамилия лица, которому выдана доверенность	Расписка в получении доверенности
1	2	3	4	5
Поставщик		Номер и дата наряда (заменяющего наряд документа) или извещения		Номер, дата документа, подтверждающего выполнение поручения
6		7		8

Л и н и я о т р е з а

Типовая межотраслевая форма № М-2
Утверждена постановлением Госкомстата России
от 30.10.97 № 71а

Форма по ОКУД	Коды
	315001
по ОКПО	заполнить

Организация _____ Наименование организации, ИНН, КПП, индекс, адрес

Доверенность № 1

Дата выдачи " 21 " _____ марта 20 24 г.

Доверенность действительна по " 21 " _____ сентября 20 24 г.

Наименование организации, ИНН, КПП, индекс, адрес

(наименование потребителя и его адрес)

Наименование организации, ИНН, КПП, индекс, адрес

(наименование плательщика и его адрес)

Счет № _____ Указать р/с в _____ Указать название и реквизиты банка
(наименование банка)

Доверенность выдана _____ Курьер _____ Сидоров Алексей Сергеевич
(должность) (фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия 1111 № 111111

Кем выдан _____ УФМС России

Дата выдачи " 11 " _____ марта 2000 г.

На получение от ООО "НПО Текон-Автоматика" или ООО НПК "Текон-Автоматика" (см.счет)
(наименование поставщика)

материальных ценностей по счёту № 1 от 01.03.24
(наименование, номер и дата документа)

Перечень материальных ценностей, подлежащих получению:

Номер по порядку	Материальные ценности	Единица измерения	Количество (прописью)
1	2	3	4
1	Концентратор универсальный (КУН-2Д.1)	шт	1(Один)

(перечислить оборудование указанным образом, либо оставить таблицу пустой, либо указать "товар согласно счету №")

Подпись лица, получившего доверенность
удостоверяем. _____

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)